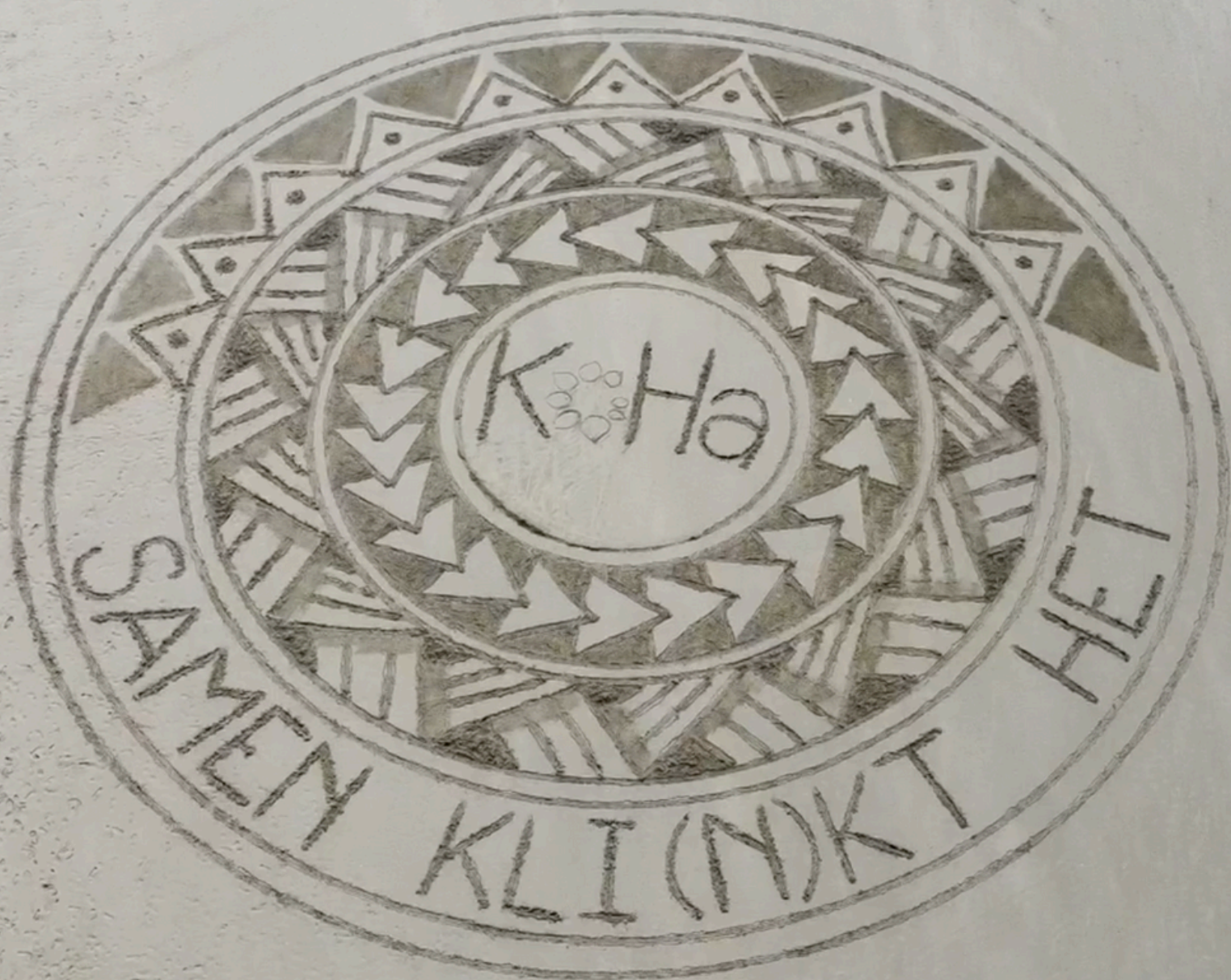


# Welkom op

# K<sup>o</sup>Ha

schooljaar 2024-2025

SINT-PIETER



Slangstraat 12, 9220 Hamme



052 47 24 97

## Welkom op KOHa Sint Pieter voor het schooljaar 2024-2025!



Ontdek in deze brochure, horend bij het schoolreglement, alles over onze activiteiten, lesprogramma's en de bijzondere evenementen die dit jaar op de planning staan.

Met veel enthousiasme presenteren we ons jaarthema voor het nieuwe schooljaar: "Hakuna Matata". Dit Swahili gezegde, bekend uit de populaire film "The Lion King", betekent 'geen zorgen'.

Dat is precies wat we onze leerlingen willen bieden:

Een plek waar ze met plezier kunnen leren en vol vertrouwen de wereld kunnen ontdekken.

Op Sint-Pieter staat het welzijn van onze kinderen centraal. In een stimulerende omgeving "zin in leren, zin in leven" blijven we de lat hoog leggen om kwaliteitsvol onderwijs te waarborgen. Dit jaar zijn we trots om aan te kondigen dat we geselecteerd zijn voor een innovatief project van de overheid en de Arteveldehogeschool: "Meten om te weten wat (niet) werkt". In dit project zetten we de output van Vlaamse toetsen en andere data in om gericht te werken aan verbeteringen in ons onderwijs.

Daarnaast introduceren we dit jaar een nieuwe, verfrissende aanpak voor het ontwikkelveld 'Oriëntatie op de Wereld', waarmee we onze leerlingen nog beter willen voorbereiden op de complexe samenleving van morgen. Als onderdeel van onze voortdurende innovatie voegen we ook typlessen toe aan ons lestijdenpakket, geïntegreerd binnen de lessen, om de digitale vaardigheden van onze leerlingen verder te versterken.

"Hakuna Matata" – maak je geen zorgen! Op KOHA Sint Pieter zorgen wij voor jouw kind. Samen gaan we voor een jaar vol leerplezier, persoonlijke groei en onvergetelijke ervaringen. We kijken ernaar uit om samen met jullie aan dit veelbelovende schooljaar te beginnen!

## Een gelukkig nieuw schooljaar toegewenst!

hakuna  
matata

*"Samen is een kort woord,  
maar je komt er ver mee.  
Verder dan met helemaalalleen,  
ook al is dat veel langer."*

*Geert De Kochere*



*mevrouw Marijke De Brabandt*  
& het hele **K<sup>o</sup>o<sup>o</sup>Ha** Sint- Pieter team





# Hier groeien helden



# KoHa

SINT-PIETER

met groei en bloei

## *Samen*



We staan voortdurend in verbinding met elkaar: kinderen, leerkrachten, ouders, externe partijen. Daarom schenken we voldoende aandacht aan alle partners in onze krachtpijlers. Zo maken we de basiszorg zo breed mogelijk en realiseren we een krachtige leeromgeving waar kinderen met vallen en opstaan mogen en kunnen groeien.

## *Groei - talenten laten groeien*



In KOHa Sint-Pieter groeit talent! Ieder kind heeft zijn eigen talenten en in onze school krijgen de kinderen de kans om hun talenten te laten openbloeien. Onze school is een katholieke school en we halen inspiratie uit het verhaal van het mosterdzaadje. We zien onze kinderen als kleine mosterdzaadjes die we omringen met liefde en zorg zodat ze kunnen uitgroeien tot sterke en krachtige bomen.

## *Respect & Waardering*



We respecteren zoveel mogelijk de eigenheid en het unieke van ieder kind. Dankzij de diversiteit op onze school kunnen we onze kinderen opvoeden tot wereldburgers. Het is belangrijk dat kinderen leren om respectvol met elkaar om te gaan. Positieve feedback doet mensen groeien. Van complimenten word je groot.

## *Zorgzaam*



We willen zorgzaam omgaan met de mogelijkheden van elk kind en we passen ons aan waar mogelijk aan de behoeften van elk kind. We proberen zoveel mogelijk te differentiëren. We geloven in de leerkracht van ieder kind en geloven dat er veel mogelijk is door positieve feedback en het ervaren van successen.

## *Duidelijkheid*



Structuur en duidelijkheid zijn voor kinderen heel belangrijk. Het brengt rust en veiligheid en zorgt voor een toffe sfeer. Zo leren kinderen omgaan met bepaalde grenzen. Dit schept de ruimte waarin ze zich goed kunnen voelen en waarbij iedereen gelijk en eerlijk wordt behandeld en zich verbonden voelt. Wij willen dan ook *doelgericht werken* op school, klas en leerling-niveau. We gaan voor haalbare doelen, maar willen voldoende ambitieus zijn. We brengen de kinderen naar een volgend stapje van hun naaste ontwikkeling met de focus op groei.

# 1

# Algemene informatie

## Onze school

Secretariaat



Slangstraat 12  
9220 Hamme



052/47 24 97



sintpieter@kohamme.be



<http://www.basisschoolstpieter.be>

## Schoolstructuur

Vestigingsplaats DE RING



Kleuterschool (onder  
voorbehoud vanaf  
04/11/2024 campus  
Slangstraat)



De Ring 22, 9220 Hamme



052/47 24 97

Vestigingsplaats SLANGSTRAAT



lager onderwijs  
1e - 6e leerjaar



Slangstraat 12, 9220 Hamme



052/47 24 97

## Schoolbestuur & scholengemeenschap

KOHa – Katholiek onderwijs Hamme



[info@kohamme.be](mailto:info@kohamme.be)



Jagerstraat 5  
9220 Hamme



<http://www.kohamme.be>

## Directeur

Marijke De Brabandt



0486/10 01 49



[m.debrabandt@kohamme.be](mailto:m.debrabandt@kohamme.be)





<b>Klas van Aap</b>	Juf Melanie De Clercq
<b>Klas van Leeuw</b>	Juf Nazife Balta 4/5 + juf Riet De Bruyn
<b>Klas van Koala</b>	Juf Nancy Permentier
<b>Klas van Giraf</b>	Juf Katrien Claessens
<b>Klas van Olifant</b>	juf Kelly Mertens

<b>L1a</b>	Juf Kato Rogge
<b>L1b</b>	Juf Saskia Riské
<b>L2a</b>	Juf Carolien Van Cleemput
<b>L2b</b>	meester Jens Dierick
<b>L3a</b>	Juf Ulrike De Block
<b>L3b</b>	Juf Ann Huylebroeck
<b>L4a</b>	Juf Ella Behiels
<b>L4b</b>	Juf An Van Roy ½ + juf Sibylle Vanbelle ½
<b>L5a</b>	Juf Nele Mettepenningen
<b>L5b</b>	Juf Jennifer Scheirs
<b>L6a</b>	Juf Silke De Grootte
<b>L6b</b>	Juf Sara Moeseke

**Schrijfdans:** Juf Christine Ceelen

**Kinderverzorgster:** Juf Ann Van Den Bossche, juf Riet De Bruyn

**Ondersteuning:** Juf Julie De Wilde, meester Thom Nelis, juf Bo Nelis, Eveline Quintelier, Cato Nobels

**Zorgcoördinator:** juf Nathalie Colman

**Beleidsondersteuner:** juf Nathalie Colman

**Bewegingsopvoeding:** Juf Lindsay Claeyé, juf Eveline Quintelier, Cato Nobels

**Schoolassistent:** Natasja De Block

**Secretariaat:** Christine Van Kerckhove

**Directie:** Marijke De Brabandt



- ICT KOHa breed: Luc Bouillon, Florian Brokken, Ewoud Van de Rostyne
- aanvangsbegeleiding KOHa breed: Nele Kockelkoren
- Pedagogisch begeleider: Sara Rollé
- onderhoudspersoneel: Suzanna Bajram, Sigrid Engels



- Opvang: Natasja De Block, Elke Landsheer, Yvonne Smet, Heidi Wittenbol, Linse Seghers, Vanessa Schoofs, Sigrid Engels, Suzanna Bajram, Ann Van den Bossche, Riet De Bruyn

# Organisatie van de school

	VOORMIDDAG	NAMIDDAG
MAANDAG	8.25 – 12.00	13.30 – 15.20
DINSDAG	8.25 – 12.00	13.30 – 15.20
WOENSDAG	8.25 – 12.00	
DONDERDAG	8.25 – 12.00	13.30 – 15.20
VRIJDAG	8.25 – 12.00	13.30 – 15.20



## Let op!

Er wordt wel 5 minuten vooraf gebeld om te verzamelen.  
Je bent dus om 8.20 uur en om 13.25 uur op school!



We vinden het heel belangrijk dat je kind op tijd naar school komt (ook kleuters) om niets te missen van de lessen en ook om de andere kinderen niet te storen.

Elke kleuter huilt wel eens tijdens het afscheid aan de klas of de speelplaats. Dit is normaal en maakt deel uit van de ontwikkeling van je kind. Je kleuter is verdrietig en mag dat gerust tonen. Het helpt om van het afscheid een kort maar vast ritueel te maken. Telkens je de kleuters afzet aan de poort van de speelplaats volg je hetzelfde patroon.

Hou het vertrek kort en blijf niet hangen aan de poort.

Leerlingen van campus Slangstraat nemen afscheid aan de aangeduide plaatsen. Van daar gaan alle kinderen *zelfstandig* naar de speelplaats. Dit betekent dus dat er geen ouders op de speelplaats toegelaten zijn.

Met het oog op de verzekeraarbaarheid verzoeken wij jullie om de kleuters en leerlingen vóór het belsignaal te brengen en niet voortijdig af te halen.

## SLANGSTRAAT



## DE RING





# Rangen & Bewakingen

## Vestigingsplaats *Slangstraat*

**BEWAKING** vanaf 08.00 uur 's morgens  
vanaf 13.00 uur 's middags



**Kinderen worden niet toegelaten op de speelplaats voor 8 uur 's morgens en voor 13 uur 's middags.**

Er is bewaking (tot 13.00 uur) voor de leerlingen die blijven eten. Zij blijven dus op de speelplaats.

De leerlingen van vestigingsplaats Slangstraat vormen na schooltijd rangen en vertrekken als de rangen gevormd zijn. Als ouder wacht je achter de kettingen aan beide uitgangen.

Jullie krijgen afzonderlijke brief met info over rangen!

## Vestigingsplaats *De Ring*

**BEWAKING** vanaf 08.00 uur 's morgens  
vanaf 13.00 uur 's middags



**Kinderen worden niet toegelaten op de speelplaats voor 8 uur 's morgens en voor 13 uur 's middags.**

**OPGEPAST!!** omwille van veiligheid worden kleuters afgezet en opgehaald via zwarte poort ingang varkensmarkten

Er is bewaking (tot 13.00 uur) voor de leerlingen die blijven eten. Zij blijven dus op de speelplaats.

De kinderen van de kleuterschool kunnen voor vestigingsplaats De Ring afgehaald worden op de speelplaats (Ouders wachten in de tunnel tot een kleuterjuf de poort openzet) Om overzicht te kunnen houden zal de klasleerkracht aangeven welke kinderen naar hun ouders kunnen. Je blijft als ouder dus wachten tot je kind bij jou komt.

Geen enkel kind verlaat onze school zonder begeleiding.

Indien U als ouder dit wel toezegt, kan dit enkel via een geschreven document in de schoolagenda.



# Financiën

Telkens als je kind blijft eten over de middag en als je kind naar de opvang gaat, wordt dit geregistreerd. Om de twee maand ontvangt u een factuur met daarop het verschuldigde bedrag voor middagtoezicht en opvang.

**Gelieve deze factuur tijdig te betalen.**

Aan de ouders van wie de rekeningen van vorig schooljaar nog niet betaald zijn, wordt gevraagd om alles cash te betalen.

## MIDDAGTOEZICHT



Maandag-, dinsdag-, donderdag- en vrijdagmiddag



€ 1 per middag



Voor de kleuters in de refter van de Ring

Voor de Slangstraat in de refter van de Slangstraat



Kinderen brengen hun eigen eten mee. Gesuikerde dranken laten we niet toe, we stimuleren het drinken van water. Gebruik een brooddoos voorzien van naam.

## VOORSCHOOLSE OPVANG



Elke morgen vanaf 7 uur tot 08.00 uur



€ 1 per half uur



Voor de ganse school georganiseerd in de vestigingsplaats De Ring.

## NASCHOOLSE OPVANG



Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag tot 17.30 uur



€ 1 per half uur



Voor de ganse school georganiseerd in de vestigingsplaats De Ring



**Als je je kind een kwartier na het einde van de schooldag nog niet hebt opgehaald dan gaat je kind naar de betalende naschoolse opvang.**

We stimuleren het drinken van water!

We trachten wel goede afspraken te maken in de klas omtrent plaspauzes en het vullen van drinkbussen zodat de lessen niet voortdurend gestoord worden. Leerlingen mogen ten allen tijde naar toilet met als enige regel dat dit niet kan gebeuren tijdens een instructiemoment.

Op die manier kunnen de klasleerkrachten eerst de nodige uitleg geven over een bepaald lesonderdeel.

Plassen kan dus enkel tijdens een inoefen- of verwerkingsmoment. Er gaat maar één leerling tegelijk naar het toilet.

Hieraan wordt geen strafmaatregel verbonden (dus geen punten inleveren, ...).

De eerste 10 minuten na een speeltijd of de laatste 5 minuten voor een speeltijd wijst de klasleerkracht naar de voorbije/komende speeltijd.

Wanneer het kind echter aangeeft dat het dringend is, kan het uiteraard naar toilet gaan.

## SEPTEMBER

Zo	01	
Ma	02	
Di	03	
Wo	04	
Do	05	
Vr	06	
Za	07	
Zo	08	
Ma	09	schoolfotograaf
Di	10	
Wo	11	
Do	12	
Vr	13	
Za	14	
Zo	15	
Ma	16	studiedag
Di	17	
Wo	18	
Do	19	
Vr	20	
Za	21	
Zo	22	
Ma	23	
Di	24	
Wo	25	
Do	26	2+5 zwemmen
Vr	27	
Za	28	
Zo	29	
Ma	30	

## OKTOBER

Di	01	
Wo	02	
Do	03	2+5 zwemmen
Vr	04	
Za	05	
Zo	06	
Ma	07	
Di	08	
Wo	09	
Do	10	2+5 zwemmen
Vr	11	
Za	12	
Zo	13	
Ma	14	
Di	15	
Wo	16	
Do	17	2+5 zwemmen
Vr	18	
Za	19	
Zo	20	
Ma	21	
Di	22	
Wo	23	
Do	24	2+5 ZW rapport 1 OC
Vr	25	Ped studiedag
Za	26	
Zo	27	
Ma	28	HERFSTVAKANTIE
Di	29	
Wo	30	
Do	31	

## NOVEMBER

Vr	01	ALLERHEILIGEN
Za	02	ALLERZIELEN
Zo	03	
Ma	04	
Di	05	
Wo	06	
Do	07	2+5 zwemmen
Vr	08	
Za	09	
Zo	10	
Ma	11	WAPENSTILSTAND
Di	12	
Wo	13	
Do	14	2+5 zwemmen
Vr	15	
Za	16	
Zo	17	
Ma	18	
Di	19	
Wo	20	
Do	21	2+5 zwemmen
Vr	22	
Za	23	
Zo	24	
Ma	25	
Di	26	
Wo	27	
Do	28	2+5 zwemmen
Vr	29	
Za	30	

## DECEMBER

Zo	01	1* zondag advent
Ma	02	
Di	03	
Wo	04	
Do	05	1+6 zwemmen
Vr	06	
Za	07	
Zo	08	2* zondag advent
Ma	09	
Di	10	
Wo	11	
Do	12	1+6 zwemmen
Vr	13	
Za	14	
Zo	15	3* zondag advent
Ma	16	
Di	17	
Wo	18	
Do	19	1+6 zwemmen
Vr	20	
Za	21	
Zo	22	4* zondag advent
Ma	23	
Di	24	
Wo	25	KERSTMIS
Do	26	2de KERSTDAG
Vr	27	KERSTVAKANTIE
Za	28	
Zo	29	
Ma	30	
Di	31	

## JANUARI

Wo	01	NIEUWJAARSDAG
Do	02	
Vr	03	
Za	04	
Zo	05	
Ma	06	
Di	07	
Wo	08	
Do	09	1+6 zwemmen
Vr	10	
Za	11	
Zo	12	
Ma	13	
Di	14	
Wo	15	
Do	16	1+6 zwemmen
Vr	17	
Za	18	
Zo	19	
Ma	20	
Di	21	
Wo	22	
Do	23	1+6 zwemmen
Vr	24	
Za	25	
Zo	26	
Ma	27	Lokale verlofdag
Di	28	
Wo	29	
Do	30	1+6 zwemmen
Vr	31	

## FEBRUARI

Za	01	Opendeur KS 9.00 – 12.30 uur
Zo	02	
Ma	03	
Di	04	oudercontact
Wo	05	Studiedag ICT
Do	06	1+6 zwemmen
Vr	07	Rapport 2
Za	08	
Zo	09	
Ma	10	
Di	11	
Wo	12	
Do	13	1+6 zwemmen
Vr	14	
Za	15	
Zo	16	
Ma	17	
Di	18	
Wo	19	
Do	20	3+4 zwemmen
Vr	21	
Za	22	
Zo	23	
Ma	24	
Di	25	
Wo	26	
Do	27	3+4 zwemmen
Vr	28	

## MAART

Za	01	
Zo	02	
Ma	03	KROKUSVAKANTIE
Di	04	
Wo	05	ASWOENSDAG
Do	06	
Vr	07	
Za	08	
Zo	09	
Ma	10	
Di	11	
Wo	12	
Do	13	3+4 zwemmen
Vr	14	
Za	02	
Zo	03	
Ma	17	
Di	18	
Wo	19	
Do	20	3+4 zwemmen
Vr	21	
Za	22	
Zo	23	ontbijtmanden
Ma	24	
Di	25	L5 american games
Wo	26	
Do	27	3+4 zwemmen
Vr	28	
Za	29	
Zo	30	carnaval
Ma	31	kinderstoet

## APRIL

Di	01	
Wo	02	
Do	03	3+4 zwemmen
Vr	04	
Za	05	
Zo	06	
Ma	07	PAASVAKANTIE
Di	08	
Wo	09	
Do	10	
Vr	11	
Za	12	
Zo	13	
Ma	14	
Di	15	
Wo	16	
Do	17	
Vr	18	
Za	19	
Zo	20	PASEN
Ma	21	PAASMAANDAG
Di	22	
Wo	23	
Do	24	3+4 zwemmen
Vr	25	
Za	26	
Zo	27	
Ma	28	
Di	29	
Wo	30	Rapport 3

## MEI

Do	01	DAG VAN DE ARBEID
Vr	02	Lokale verlofdag
Za	03	
Zo	04	
Ma	05	
Di	06	
Wo	07	
Do	08	3+4 zwemmen
Vr	09	
Za	10	schooftere
Zo	11	moederdag
Ma	12	zoekklassen
Di	13	
Wo	14	
Do	15	
Vr	16	
Za	17	Eerste communie
Zo	18	
Ma	19	
Di	20	
Wo	21	
Do	22	3+4 zwemmen
Vr	23	
Za	24	
Zo	25	
Ma	26	
Di	27	
Wo	28	
Do	29	O.H. HEMELVAART
Vr	30	brugdag
Za	31	

## JUNI

Zo	01	
Ma	02	
Di	03	
Wo	04	
Do	05	K3 zwemmen
Vr	06	
Za	07	
Zo	08	PINKSTEREN vaderdag
Ma	09	PINKSTERMAANDAG
Di	10	
Wo	11	
Do	12	K3 zwemmen
Vr	13	
Za	14	
Zo	15	
Ma	16	
Di	17	
Wo	18	
Do	19	Zwemmen L6
Vr	20	
Za	21	
Zo	22	
Ma	23	
Di	24	Rollebolle K2-K3
Wo	25	
Do	26	Afscheid zesde lj
Vr	27	
Za	28	
Zo	29	
Ma	30	Rapport 4





## VAKANTIE EN VRIJE DAGEN schooljaar 2024-2025

16 september 2024: pedagogische studiedag = geen school voor de leerlingen  
25 oktober 2024: pedagogische studiedag = geen school voor de leerlingen  
26 oktober 2024 tot en met 03 november 2024: herfstverlof  
11 november 2024: wapenstilstand  
21 december 2024 tot en met 05 januari 2025: kerstvakantie  
27 januari 2025: lokale verlofdag  
05 februari 2025: pedagogische studiedag = geen school voor de leerlingen  
01 maart 2025 tot en met 09 maart 2025: krokusvakantie  
05 april 2025 tot en met 21 april 2025: paasvakantie + paasmaandag  
01 mei 2025: dag van de arbeid  
02 mei 2025: brugdag  
29 mei 2025 Hemelvaartsdag  
30 mei 2025: brugdag  
09 juni 2025: Pinkstermaandag

### **BELANGRIJKE DATA**

**29 augustus 2024:** kick-off nieuwe schooljaar + klassikale oudercontacten voor ouders + kinderen  
09 september 2024: fotograaf  
24 oktober 2024: oudercontact lagere school  
04 februari 2025: oudercontact lagere school  
23 maart 2025: ontbijtmanden  
31 maart 2025: kinderstoet  
10 mei 2025: Schoolfeest  
12 mei 2025 tot 16 mei 2025: Zeeklassen 3<sup>e</sup> leerjaar  
17 mei 2025: eerste communie  
26 juni 2025: afscheid zesde leerjaar

Wie extra vakantie neemt voor 30 juni of na 31 augustus is onwettig afwezig. Ook snipperdagen zonder geldige reden zijn onwettig. Hou er rekening mee dat als je kind onvoldoende dagen aanwezig is, dit gevolgen kan hebben voor de schooltoelage en het getuigschrift.





## **VOOR DE KLEUTERS**

Het totaal aan kosten voor uitstappen en dergelijke is wettelijk gebonden aan een maximumfactuur. Per schooljaar mag de school 55 euro vragen voor de maximumfactuur.

Van de maximumfactuur worden uitstappen, schoolreis, theater, creamateriaal, zwemmen (in de derde kleuterklas) betaald.

De school spreidt deze betaling in 2 keer. 30 euro in het begin van het schooljaar, 25 euro na de paasvakantie. Voor late instappers vragen we om 25 euro te betalen na de paasvakantie.

## **VOOR HET LAGER**

Het totaal aan kosten voor uitstappen en dergelijke is wettelijk gebonden aan een maximumfactuur.

Per schooljaar mag de school 105 euro vragen voor de maximumfactuur.

Van de maximumfactuur worden uitstappen, schoolreis, theater, creamateriaal, zwemmen betaald.

De school spreidt deze betaling in 3 keer. 35 euro in het begin van het schooljaar, 35 euro na de kerstvakantie en 35 euro na de paasvakantie. Deze betaling gebeurt via overschrijving - mail wordt verstuurd via POM - check zeker je spam als we een bericht sturen dat er een rekening verstuurd is.

## **WAT ALS HET MOEILIK IS OM TE BETALEN?**

De school biedt 3 verschillende mogelijkheden aan:

1. Je kan langsgaan bij de directie om samen naar een oplossing te zoeken bv. betalen in kleine stukjes, uitgestelde betaling,...
2. Je kan contact opnemen met het OCMW. Zij bekijken dan hoe ze je kunnen helpen.

De gegevens van het OCMW: [lieve.mertens@ocmwhamme.be](mailto:lieve.mertens@ocmwhamme.be)  
( 052/26 13 28 )

3. Je geeft aan de school de toestemming om contact op te nemen met het OCMW.

## **WAT ALS ER OP HET EINDE VAN HET SCHOOLJAAR NIET BETAALD IS?**

De school geeft de gegevens door aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur beslist of zij een incassobureau of gerechtsdeurwaarder inschakelt.

enkel T-shirt cash te betalen (1e t shirt gratis) , rest komt op maximumfactuur

## *overzicht verplichte kosten*

t-shirt (turnen - 1e T-shirt = gratis)	8 euro (cash te betalen)
culturele activiteiten (film, theater, ...)	6,00 euro
uitstap	max 30 euro
zwemmen 1e leerjaar	4 euro
zwemmen andere klassen per beurt	7 euro
MOEV + sport tijdens de lesuren	5 euro
creamateriaal	5 euro

## *overzicht niet-verplichte kosten*

remgeld middagtoezicht	1 euro
voor- of naopvang per begonnen half uur	1 euro/halfuur
nieuwjaarsbrief	1 euro
oog voor lekkers	12 euro
basispakket schoolfoto's (richtprijs)	20 euro
turnzak	3 euro





# Oudercontacten

## KLASSIKAAL OUDERCONTACT



## INDIVIDUEEL OUDERCONTACT

### KLEUTERSCHOOL

21/10/2024 persoonsgebonden ontwikkeling

22/05/2025 cultuurgebonden ontwikkeling

(niet voor L6)

### LAGERE SCHOOL

24/10/2024 + rapport 1

04/02/2025 + rapport 2

20/03/2025 enkel L6

# Inschrijvingen kleuteronderwijs

Kleuters mogen worden ingeschreven vanaf de datum waarop zij de leeftijd van 2 jaar en 6 maanden bereikt hebben.

Als zij jonger zijn dan 3 jaar, worden ze pas in de school toegelaten vanaf de instapdatum na hun inschrijving:

- De 1ste schooldag na de zomervakantie: 02/09/2024
- De 1ste schooldag na de herfstvakantie: 04/11/2024
- De 1ste schooldag na de kerstvakantie: 06/01/2025
- De 1ste schooldag van februari: 03/02/2025
- De 1ste schooldag na de krokusvakantie: 10/03/2025
- De 1ste schooldag na de paasvakantie: 22/04/2025
- De 1ste schooldag na de hemelvaartvakantie: 02/06/2025

Vóór de instapdatum mag de kleuter niet in de school aanwezig zijn, ook al heeft hij de leeftijd van 2 jaar en 6 maanden overschreden.

Wanneer de kleuter niet instapt op de instapdatum volgend op de leeftijd van 2 jaar en 6 maand, kan hij pas de volgende instapdatum instappen.

**Bij de inschrijving hebben we jullie adres, telefoonnummer(s) en emailadres genoteerd. Gelieve de klasjuf en het secretariaat te verwittigen als jullie contactgegevens in de loop van het schooljaar wijzigen. Zo kunnen we jullie indien nodig steeds bereiken.**

# 2

# Schoolreglement

aanvullingen bij algemeen schoolreglement

## Afwezigheden lager onderwijs

Verwittig zo snel mogelijk klastitularis of directeur voor 9.00 uur 052/47 24 97

- Verklaring van de ouders (gebruik bij voorkeur de briefjes meegegeven door de school ) bij ziekte voor 3 of minder dan 3 opeenvolgende schooldagen en maximum 4 maal per schooljaar.
- Doktersattest: dit is vereist vanaf 4 opeenvolgende schooldagen of vanaf 5de afwezigheid voor om het even welk aantal ziektedagen.
- **Opgelet! De leerplicht geldt op de leeftijd van 5 jaar.**  
**De leerlingen van de 3e kleuterklas moeten dus dagelijks naar school komen.**  
**Een te klein aantal dagen aanwezigheid op school, kan leiden tot een geweigerde overgang naar het 1e leerjaar. Afwezigheden kunnen gewettigd worden door een doktersattest.**

De volledige reglementering omtrent de afwezigheden in het lager onderwijs vind je in het schoolreglement.

- RAPPORT 1:** 24 oktober 2024 afhalen op oudercontact  
(De leerlingen van het 1ste leerjaar krijgen dan enkel proeven mee.)
- RAPPORT 2** 04 februari 2025 afhalen op oudercontact (geen oudercontact voor L6)
- RAPPORT 3:** 30 april 2025
- RAPPORT 4:** 30 juni 2025 + mogelijkheid tot oudercontact op aanvraag  
rapporten worden NIET vroeger meegegeven of afgehaald



**Opgelet:** Wij kunnen geen toestemming geven om vroeger op vakantie te vertrekken of later uit vakantie terug te keren. Volgens de leerplicht moet je kind naar school gaan van 1 september tot en met 30 juni.

# Huiswerk op onze school

## WAT IS DE BEDOELING VAN HUISWERK?

- Huiswerk is een verwerking en een extra inoefening van de geziene leerstof.
- We willen aan ouders laten zien wat onze kinderen allemaal doen in de klas. De kinderen brengen zo een stukje school mee naar huis: een brug tussen school en thuis.
- Door hun huiswerk te maken leren de leerlingen ook zelfstandig werken, plannen en organiseren (vooral vanaf het 4de leerjaar). Op die manier bereidt de basisschool de leerlingen beetje bij beetje voor op het secundair onderwijs.

## WAT ZIJN ONZE VERWACHTINGEN NAAR DE OUDERS TOE?

We zouden onze verwachtingen kunnen samenvatten in het 'ABC' voor huiswerkbegeleiding.

### *Afspreken (vóór)*

- Probeer om goede omstandigheden aan te bieden waarin het kind kan werken: wat rust, wat licht, wat warmte ... Voor elk gezin betekent dit samen op zoek gaan naar wat mogelijk is.
- Tracht een vast tijdstip van de dag in het teken van het huiswerk te stellen.
- Het kind aansporen, indien nodig, om te beginnen. Een eerste stap is het samen overlopen van de opdrachten in de schoolagenda.

### *Bemoedigen (tijdens)*

- Straal een positieve ingesteldheid uit ten aanzien van het huiswerk, toon interesse en laat zien hoe belangrijk je het als ouder vindt dat je kind zich inzet.
- Ondersteun het huiswerkproces: een luisterend oor wanneer kinderen van het 1ste en 2de leerjaar hardop lezen – de te leren les eens opvragen.

### *Controleren (na)*


- Controleer of het huiswerk gemaakt is. Hoe ouder kinderen worden, hoe meer zelfstandigheid ze verwerven in het maken van huiswerk. Voor kinderen van het 1ste leerjaar kan het nog nodig zijn om toezicht te houden, maar laat kinderen van een 6de leerjaar gerust volledig de eigen verantwoordelijkheid opnemen in het plannen en uitvoeren van hun taken.
- Meld ernstige moeilijkheden en belangrijke problemen bij het maken van huiswerk persoonlijk aan de leerkracht of via de schoolagenda.





## WANNEER HUISWERK? HOELANG WERKEN KINDEREN AAN HET HUISWERK? WELK HUISWERK?

- We proberen een zo duidelijk mogelijk overzicht te geven.
- Door uitzonderlijke omstandigheden is het mogelijk dat op een bepaalde dag eens geen of wel huiswerk gegeven wordt, alhoewel dit niet voorzien was.
- De opgegeven tijden zijn gemiddelden. De ene leerling zal er wellicht iets korter over doen, terwijl een andere leerling wat meer tijd nodig heeft.
- De opdrachten kunnen heel verschillend zijn: rekenwerk, lezen, taal, opzoekwerk, les leren, taak uit de klas afwerken.

 Maandag, dinsdag en donderdag zijn onze vaste huiswerkdagen. Voor leerlingen van het 5de en 6de leerjaar kan er ook op woensdag huiswerk zijn.

Voorziene tijdsduur:

1ste en 2de leerjaar: ongeveer 10 à 15 minuten

3de en 4de leerjaar: ongeveer 20 à 30 minuten

5de en 6de leerjaar: ongeveer 45 minuten

## HUISWERK NIET GEMAAKT !

- Indien het huiswerk niet werd gemaakt, moet de taak nadien afgewerkt worden.

## BELANGRIJKE OPMERKING

- We streven naar een gelijkwaardige inspanning van elk kind en naar huiswerk dat haalbaar is voor elk kind. Parallelklassen geven niet noodzakelijk hetzelfde huiswerk.





# Schoolverzekering

## PROCEDURE BIJ EEN SCHOOLONGEVAL

1

### **OUDERS OF LEERLING VERWITTIGEN ONMIDDELIJK LEERKRACHT OF DIRECTIE**

Let op: (bij schoolongevallen op weg van huis naar school of omgekeerd) je kind moet binnen de normale tijd en langs de kortste, veiligste weg naar school komen of naar huis gaan. Een schoolongeval wordt dezelfde dag nog meegedeeld en niet twee of drie dagen later.

2

### **DOCUMENT 'AANGIFTE VAN EEN LICHAAMELIJK ONGEVAL'**

Dit wordt ingevuld door de schooldirectie of het schoolsecretariaat. Nadat de school verwittigd is, krijg je persoonlijk of via je kind document 'medisch attest van vaststelling' en blad 'bijkomende inlichtingen'.

3

### **DOCUMENT 'MEDISCH ATTEST VAN VASTSTELLING'**

Dit wordt ingevuld door de behandelende geneesheer. Bezorg dit document, nadat het door de geneesheer ingevuld is, samen met het blad 'bijkomende inlichtingen' zo vlug mogelijk aan de school.

De school stuurt het document 'Aangifte van een lichamelijke ongeval' en document 'Medisch attest van vaststelling' naar de verzekeringsmaatschappij.

4

### **ONTVANGEN DOCUMENTEN VAN VERZEKERINGSMATSCHAPPIJ**

Enkele dagen later ontvangen de ouders van de verzekeringsmaatschappij:

- **Brief met melding dat het dossier geopend is**
- **Attest van genezing**  
Dit attest wordt door de geneesheer ingevuld van zodra het kind volledig genezen of hersteld is. Dit attest mag ook door de ouders ingevuld worden als ze er zeker van zijn dat het kind volledig hersteld is en er geen blijvende letsels zijn.
- **Attest van tussenkomst van ziekenfonds**  
Dit moet enkel door de ouders ingevuld worden wanneer de ouders geen uittreksel ontvangen hebben.

5

### **VERZENDEN VAN DOCUMENTEN DOOR OUDERS**

De ouders sturen 'Attest van genezing' en 'Attest van tussenkomst van ziekenfonds' samen met alle originele bewijsstukken (uittreksels van het ziekenfonds, facturen van het ziekenhuis, bewijsstukken van de apotheker, ...) naar de verzekeringsmaatschappij.

6

### **DE VERZEKERINGSMATSCHAPPIJ STORT DAARNA HAAR TUSSENKOMST OP HET REKENINGNUMMER VAN DE OUDERS.**

# 3

## Interessant om weten

### Communicatie

School maken doen we niet alleen. School en ouders werken intens samen, elk vanuit hun eigen expertise en steeds in het belang van het kind. We werken steeds vanuit wederzijds respect en beleefdheid. We streven naar een "op dezelfde golflengte" zitten. Ook bij mogelijke zorgen of lastigheden zoeken we in overleg naar een gepaste bijsturing of werkwijze.

Communicatie met ouders en leerlingen buiten schooltijd verloopt via Clasdojo of e-mail. We verwachten dat berichten binnen twee werkdagen worden beantwoord. Dit is in lijn met het beleid voor digitale deconnectie dat sinds 1 september 2023 van kracht is op alle KOHa-scholen. Voor dringende zaken kunt u tijdens schooluren altijd contact opnemen met het secretariaat

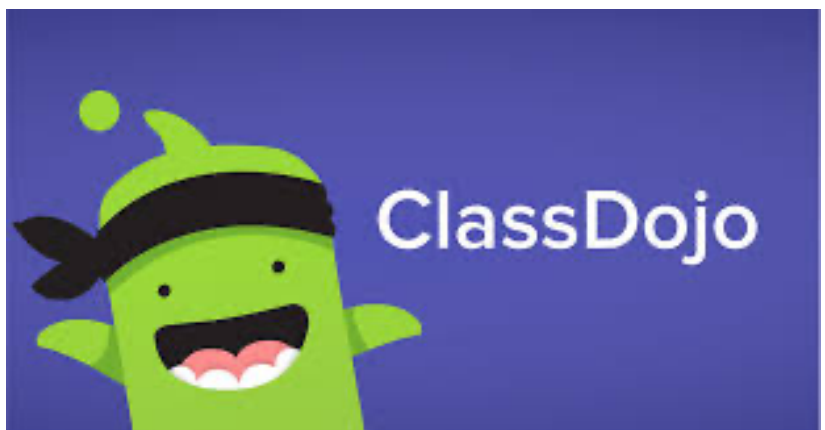
Vanuit dit globaal kader maakten we voor onze school de volgende afspraken met concrete invulling over deconnectie:

- Leerkrachten zijn tot 18u00 beschikbaar voor ouders, tot dan kan er gemaild worden. Leerkrachten hebben tot 2 dagen de tijd om een e-mail te beantwoorden.
- We gebruiken een ouderplatform (classdojo) om snel te communiceren. Ook hier respecteren we de tijdsgrens van 18.00 uur.
- De klasleerkracht is steeds het eerste aanspreekpunt. Voor specifieke zorgen en zorgvragen kan je steeds terecht bij de zorgleerkrachten, de zorgcoördinator en directeur Marijke.

De schriftelijke communicatie van KOHa Sint-Pieter naar ouders en omgekeerd verloopt via twee digitale platformen, namelijk: classdojo en mail.

Verdere info kan je vinden:

- website <http://www.basisschoolstpieter.be>
- Facebook KOHa Sint-Pieter
- telefonisch 052/472497



# Lichamelijke opvoeding + zwemmen

Elke leerling wordt geacht deel te nemen aan de lessen bewegingsopvoeding. Je kind krijgt enkel vrijstelling op basis van een doktersattest.

Kinderen die niet deelnemen aan deze lessen dienen hiervoor een doktersattest of een geschreven verklaring (voorzien van een datum en de handtekening van de ouders) af te geven aan hun klasleraar en de leraar lichamelijke opvoeding.

## Wat heb je nodig?

L1 - L6

### ZELF KOPEN

- zwarte short of koersbroek
- turnpantoffels of sportschoenen zonder zwarte zolen

### KRIJG JE VAN DE SCHOOL

- een turnT-shirt
- een turnzak

Schrijf je zeker de naam in de T shirts?

Alles wordt bewaard in de turnzak van de school en blijft in de school. In de schoolvakanties kan het turngerief meegenomen worden naar huis om te wassen.



Er zijn 9 zwembeurten per klas dit schooljaar. Alle leerkrachten en leerlingen gaan mee. Leerlingen die niet meezwemmen krijgen een taak en zitten aan de tafels in het zwembad. Wie niet mee zwemt maar toch meerrijdt, betaalt 4 euro voor het busvervoer.

Juf Lindsay deelt de zwemgroepen in en bezorgt telkens een lesfiche met opdrachten aan de leerkrachten.

### Benodigheden:

zwempak - 2 badhanddoeken, waarvan er één dient om op te staan om zo voetschimmel te voorkomen.

### Wanneer:

telkens op donderdagvoormiddag zwembad Olympos Dendermonde

#### 2e + 5e leerjaar

7 euro

#### 1e + 6e leerjaar

1e leerjaar (4 euro school betaalt inkom+ zwemleraar  
6e leerjaar 7 euro

#### 3e + 4e leerjaar

7 euro

#### 3e kleuterklas

3 euro (eigen vervoer)

26 september

03-10-17-24 oktober

07-14-21 -28 november

05-12-19 december

09-16-23-30 januari

06-13 februari

20 -27 februari

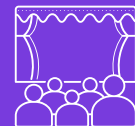
13-20-27 maart

03-24 april

08-22 mei

05-12 juni

# Extra-murosactiviteiten\*



\*Activiteiten die plaatsvinden buiten de schoolmuren en georganiseerd worden voor één of meer leerlingengroepen.

Leeruitstappen naar theater, museum, bibliotheek, Zoobiedoe, enz. worden tijdig aangekondigd via klasagenda of per brief. De vertrek- en aankomsturen kunnen wel eens verschillen van de normale schooluren, maar worden dan tijdig meegedeeld. De kosten voor het vervoer, de inkom en eventueel het verblijf komen op de maximumfactuur.

## Zeeklassen

Al meer dan 30 jaar trekken de leerlingen van het derde leerjaar voor een weekje naar zee. De bestemming is het schitterende Vaya Mundo in Oostende.

Genieten van een weekje aan zee met volgende activiteiten:

- Spelen op het strand, zandkastelen bouwen, pootje baden in zee,....
- Lessen op het strand, schelpen en diertjes zoeken
- Een duik nemen in het zwembad, spelen in het indoor-speelpark
- En nog veel meer !



Meer informatie krijgen de ouders van de zeeklassers in de loop van het schooljaar.

De zeeklassen gaan door van maandag 12 mei 2025 tot en met vrijdag 16 mei 2025.





# Leerlingenbegeleiding

Wij hebben als school aandacht voor *preventieve gezondheidszorg*.

Wij doen dit o.a. door:

- Te sorteren in de klas
- De speelplaats netjes te houden met het project 'Mooimakers'
- De klassen regelmatig te verluchten
- Spaarzaam te zijn met energie
- Geen snoep toe te laten
- Gezonde voeding te promoten o.a. het drinken van water
- Mee te doen met Oog voor lekkers
- Te vragen om boterhammen in een brooddoos te stoppen
- Acties rond veiligheid o.a. fluohesjes
- Speelplaatsbeleid: aankoop van speelgoed, speelgoedwinkeltje.

Wij hebben als school aandacht voor *onderwijsloopbaanbegeleiding*

Wij doen dit o.a. door:

- Te werken met het boekje: Op stap naar het secundair onderwijs
- Bezoek aan secundaire school
- Info-avond
- Overstapactiviteiten tussen K3 en L1, tussen L2 en L3 en tussen L6 en HHI
- Overgangsgesprekken a.h.v. klas in beeld
- Kennismaken met verschillende beroepen doorheen de basisschool
- Goede samenwerking met CLB

Wij hebben als school aandacht voor *psychisch & sociaal functioneren*

Wij doen dit o.a. door:

- Brede basiszorg in elke klas
- Geweldloze communicatie met jakhals en giraf (methode godsdienst: 'Sterren aan de hemel')
- Mega-project
- Jaarthema: Hakuna Matata

Wij hebben als school aandacht voor *leren & studeren*

Wij doen dit o.a. door:

- Huiswerkbeleid + huiswerkbegeleiding
- Leerstrategie: modeling
- Werken met sporen waarbij leerlingen zichzelf inschalen
- Afgestemde leerwijzers
- Werk-, leer- en leefhoudingen op rapport
- programma executieve functie in alle klassen via Effi en Furon, onze breinhelden

**Vrij CLB**



Grote Kaai 7, 9160 Lokeren



09/3537383

Deze dienst staat steeds open voor alle ouders die vragen en/of problemen hebben met hun kind.

In onze school is het CLB nauw betrokken bij de zorg voor onze kinderen.

Op de MDO's ( overleg met leerkracht, zorgcoördinator, directie, ouders, eventueel logopedist/psycholoog ) zijn ze steeds aanwezig.

In de loop van het zesde leerjaar krijgen de ouders een info-avond aangeboden met alle mogelijke informatie over verdere studiemogelijkheden. De leerlingen worden tevens begeleid om hun overgang naar het secundair onderwijs zo vlot mogelijk te laten verlopen.

Om lichamelijke problemen, vroegtijdig op te sporen, worden de kleuters van de 1 ste kleuterklas en de leerlingen van het 1 ste, 4 de en 6 de leerjaar aan een medisch onderzoek onderworpen.

## *De accolade*

In de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften worden in Waas & Dender de krachten gebundeld in één ondersteuningsnetwerk: De Accolade.

De Accolade biedt ondersteuning aan alle scholen van het gewoon onderwijs in Waas & Dender en omliggende regio's.

Je kan als school en CLB bij De Accolade terecht met alle vragen die de basiszorg van een gewone school overschrijden.

# Digisprong

In elke klas zijn ipads aanwezig om info op te zoeken, om oefeningen op maat te maken. Het belang van de nieuwe media wordt steeds groter in het leerproces. Sinds 1 september 2021 maakte het onderwijs in Vlaanderen een Digisprong. elke leerling van het 5e en het 6e leerjaar beschikt over een eigen Chromebook ( afspraken zie afsprakennota via klasleerkracht) Voor de andere leerjaren zijn er gedeelde Chromebooks (en uiteraard I pads) Daarnaast maken we als school werk van een duidelijk ICT-beleid, zowel infrastructureel als pedagogisch-didactisch.

Het is dan ook een hele uitdaging om ICT te integreren in het lesgebeuren. Via I pads en computers proberen wij de ICT- competenties te koppelen aan de leerplandoelen en laten wij ICT ondersteunend zijn aan de doelen die we moeten bereiken. Onze klassen in de Slangstraat beschikken eveneens over digitale borden. Ook in de kleuterklas kunnen de leerlingen kennis maken met de computer en Ipads.

Natuurlijk ligt hier de nadruk op het speelse element.





Gebruik chromebook: uit het schoolreglement BELANGRIJKE INFO !

Elke leerling is verantwoordelijk voor de eigen Chromebook. Draag dus zorg voor het toestel en geef je Chromebook niet door aan anderen.

De Chromebook wordt elke dag, met een volle batterij en in de voorziene beschermhoes meegebracht naar school. Als je Chromebook onvoldoende opgeladen was thuis, zal je het toestel die dag niet verder kunnen gebruiken. Je kan je Chromebook niet opladen op school. Het elektriciteitsnetwerk is daar niet op voorzien.

's Avonds neemt elke leerling zijn Chromebook weer mee naar huis.

De Chromebook zal de leer- en werkboeken niet vervangen.

De Chromebook wordt tijdens de les enkel gebruikt in samenspraak met de leerkracht.

Tijdens de naschoolse en/of huiswerkklas kan de Chromebook gebruikt worden voor schoolse taken, in samenspraak met de toezichthoudende leerkracht.

Op de speelplaats is het gebruik van de Chromebook niet toegelaten.

Als het toestel defect is binnen de garantietermijn, brengt de leerling de Chromebook bij de leerkracht. De school zal het probleem zelf oplossen of de laptop ter herstelling aanbieden bij Signpost, zoals beschreven in de garantievoorwaarden.

De school voorziet een persoonlijke 'touch' aan de beschermhoes, zodat elke leerling zijn/haar chromebook onmiddellijk herkent. Wanneer je Chromebook beschadigd is en je verandert van school, zal je toestel enkel teruggenomen worden nadat je de schade hebt vergoed. De stickers die door de school aangebracht werden, mogen niet verwijderd worden, zolang je de laptop op onze school gebruikt.

Interne hardware mag niet gewijzigd worden. Alle leerlingen gebruiken hetzelfde type toestel.

Belangrijke data worden steeds opgeslagen in de cloud. Schoolse taken en documenten worden bewaard op een digitaal platform.

De Chromebooks zijn standaard uitgerust met een antivirusprogramma dat automatisch elk bestand controleert op virussen. Indien het programma een virus detecteert, waarschuw je altijd een leerkracht. Wijzig nooit iets aan de instellingen van het antivirusprogramma.

Alle leerlingen krijgen toegang tot het internet via de draadloze wifi-antennes van de school. De Chromebook is op school in de eerste plaats een leermiddel en moet dus zo gebruikt worden. Misbruiken zullen steeds opgespoord en gesanctioneerd worden.

Voor situaties die niet expliciet vermeld staan in de bovenstaande tekst, geldt de Belgische wetgeving op school. Meer bepaald willen we de aandacht vestigen op het auteursrecht (kopiëren en downloaden van films, muziek en software), de wet op de privacy, hacking en alle andere vormen van computermisbruik.



# Verjaardagen



Jarigen brengen geen individuele cadeautjes mee voor de klasgenoten. Wie dit wenst, kan in overleg met de leerkracht een klein geschenkje geven waar de hele klas van kan genieten, maar uiteraard is dit geheel vrijblijvend.

Ook een traktatie met lekkers kan, maar ook dit is volledig vrijblijvend. Niks zo fijn als samen gezellig een stukje cake, een cupcake of een stukje fruit smullen.

Snoep, chips, frisdrank, Capri-Sun, Kidibul,... of individuele cadeautjes worden niet uitgedeeld.

Uitnodigingen voor verjaardagsfeestjes worden omwille van welbevinden van al onze leerlingen niet toegelaten.



## Kriebelbeestjes

Luizen hebben niks te maken met hygiëne. Het ene kind is er gewoon gevoeliger voor dan het andere. Maar het is wel belangrijk dat ouders meteen aan de klasleerkracht laten weten dat hun kind luizen heeft. En dat ze die meteen behandelen!

Bij steeds terugkerende luizen werken we samen met het CLB. Gelieve hun advies ernstig te nemen en op te volgen.

De voorschriften willen dat bij een ernstige, steeds terugkerende besmetting het kind slechts terug kan naar de klas indien kan aangetoond worden dat het kind werd behandeld.

## Kledij



Wij vragen dat onze kinderen in verzorgde kledij naar school komen. Wat we niet toelaten is strandkledij in de zomer, make-up, opzichtige haarkapsels.

Petten horen thuis in de gang en niet in de klas. Je vindt ook verdere info in het schoolreglement!

## gsm



Het meebrengen en gebruiken van smartphones en smartwatches is binnen onze school niet toegelaten.

Bij verlies, schade of diefstal kan men, (als men dit toch zou mee hebben naar school) geen aanspraak maken op de verzekering van de school om deze te vergoeden of te vervangen.

# Zorg voor schoolmateriaal

Bij verlies, beschadiging of misbruik vragen wij u dit materiaal voor eigen rekening aan te schaffen. Dit wordt verrekend via de schoolfactuur.

## Autovervoer



Een grote dankjewel voor de ouders die soms het vervoer van onze kinderen verzorgen met auto's. Veiligheid staat ook hier op de eerste plaats. Kinderen kleiner dan 1,35 m moeten in een autozitje. Alle kinderen worden uiteraard vastgemaakt met de veiligheidsgordel. In- en uitstappen gebeurt op een veilige plaats, niet langs de kant van de weg. (zie hiervoor ook aparte brief die je krijgt als je instaat voor vervoer van leerlingen)

## Klasindeling



Bij de klasverdeling trachten we steeds te zorgen voor heterogene en evenwichtig samengestelde klasgroepen.

Dat betekent dat we bij de samenstelling onder andere rekening houden met:

- Een evenwichtige verdeling van de jongens en meisjes
- De talenten van de kinderen
- De zorgvragen die sommige kinderen hebben
- Uitgesproken relaties tussen kinderen (positief/vriendschappelijk of juist negatief)
- Aantal leerlingen per klas

Deze definitieve verdeling is met de nodige zorg gemaakt door klasleerkrachten in samenspraak met de directie.



## Rookverbod

In de school is een algemeen rookverbod van kracht. Dit verbod geldt zowel in de gesloten ruimtes als op de open plaatsen op het grondgebied van de school. Er mag niet gerookt worden in het bijzijn van kinderen tijdens schoolactiviteiten binnen of buiten de school. Personen die zich niet houden aan het reglement, worden hierop aangesproken.

**Spetterend  
schooljaar!**

**02**

**09**

**24**

**Vakantie  
voorbij!**

**Iedereen  
klaar?**

